**RICHIESTA DI ACQUISTO PER BENI O SERVIZI di importo superiore a 140.000 euro**

**AREA/STRUTTURA RICHIEDENTE**

|  |
| --- |
|  |

**DESCRIZIONE DEL BENE O SERVIZIO DA ACQUISTARE**

se necessario integrare con un documento aggiuntivo

|  |
| --- |
|  |

**CPV** - vocabolario comune per gli appalti pubblici

<https://ted.europa.eu/it/simap/cpv>

|  |
| --- |
|  |

**IMPORTO STIMATO DELL’APPALTO**

(Art. 14, co 4, del Codice)

|  |
| --- |
|  |

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

|  |  |
| --- | --- |
| criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa | a) contratto relativo ai servizi sociali e di ristorazione ospedaliera, assistenziale e scolastica, nonché ai servizi ad alta intensità di manodopera, come definiti dall’articolo 2, comma 1, lettera e), dell’allegato I.1;  b) contratto relativo all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura e degli altri servizi di natura tecnica e intellettuale di importo pari o superiore a 140.000 euro;  c) contratti di servizi e le forniture di importo pari o superiore a 140.000 euro caratterizzati da notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo;  d) affidamento in caso di dialogo competitivo e di partenariato per l’innovazione;  e) affidamento di appalto integrato;  f) contratto relativo ai lavori caratterizzati da notevole contenuto tecnologico o con carattere innovativo  g) scelta discrezionale dell’amministrazione |
| criterio del prezzo più basso |  |

**TOTALE QUADRO ECONOMICO DELL’APPALTO**

(Art. 6, co. 6, dell’allegato I.2 al codice) Allegare quadro economico

|  |
| --- |
|  |

**SE TRATTASI DI SERVIZIO O FORNITURA CON POSA IN OPERA INDICARE IL CCNL (vedi nota**[[1]](#footnote-1)**)**

quantificare inoltre il costo della manodopera nel Quadro economico da allegare

|  |
| --- |
|  |

**DURATA**

* da indicare nei casi di appalti di forniture e di servizi con prestazioni continuative;
* specificare se si richiedono forme di proroga, di rinnovi o altre opzioni che, ai sensi del codice, modifichino la durata del contratto

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Durata base | Proroga | Rinnovo | Altre forme | Durata complessiva |
|  |  |  |  |  |

**Il SOPRALLUOGO è NECESSARIO?**

|  |  |
| --- | --- |
| NO | Sì |
|  |  |

in caso di risposta affermativa, fornire motivazione in quanto da inserire nella lettera d’invito/disciplinare

|  |
| --- |
|  |

**L’APPALTO è SUDDIVISO IN LOTTI?**

(articolo 58 del Codice)

|  |  |
| --- | --- |
| Sì | NO |
|  |  |

Se la risposta è negativa, motivare la mancata suddivisione in lotti tenendo conto dei princìpi europei sulla promozione di condizioni di concorrenza paritarie per le piccole e medie imprese

|  |
| --- |
|  |

**IL BENE/SERVIZIO È PRESENTE SU UNO DEGLI STRUMENTI MESSI A DISPOSIZIONE DI CONSIP?**

|  |  |
| --- | --- |
| Sì | NO |
|  |  |

SE LA RISPOSTA È AFFERMATIVA, INDICARE LO STRUMENTO OVE È PRESENTE IL BENE/SERVIZIO

Si suggerisce una ricerca sul sito <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/Soggetti_Aggregatori_nuovo_portale/home.html#/ricercaavanzata>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Strumento Consip |  | Eventuali info aggiuntive (es. link all’iniziativa) |
| [Mepa](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/vetrina_iniziative.html?filter=ME) |  |  |
| [Sistema dinamico](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/vetrina_iniziative.html?filter=SD) |  |  |
| [Accordo quadro](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/vetrina_iniziative.html?filter=AQ) (leggere nota[[2]](#footnote-2)) |  |  |
| [Convenzioni](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/vetrina_iniziative.html?filter=CO) (leggere nota[[3]](#footnote-3)) |  |  |
| [SUAR](https://www.regione.liguria.it/homepage-suar/suar.html) |  |  |
| [S.U.A. Città metropolitana di Genova](https://sua.cittametropolitana.genova.it/) |  |  |

SE LA RISPOSTA È AFFERMATIVA, E TUTTAVIA SI INTENDE PROCEDERE MEDIANTE ACQUISTO AUTONOMO DELLA STAZIONE APPALTANTE, È NECESSARIO ALLEGARE UNA DETTAGLIATA RELAZIONE DELLE MOTIVAZIONI PER LE QUALI SI RITIENE CHE I BENI /SERVIZI PRESENTI SU CONSIP NON SIANO ADATTI A SODDISFARE IL FABBISOGNO DELL’AMMINISTRAZIONE (leggere bene nota) [[4]](#footnote-4)

**MOTIVAZIONI/FINALITA’ DELL’ACQUISTO**

|  |
| --- |
|  |

**RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Art. 15 del Codice

|  |
| --- |
|  |

**DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO** (nominativo)

(Art. 114 del Codice) **ATTENZIONE**: leggere bene la nota a fondo pagina.**[[5]](#footnote-5)**

|  |
| --- |
|  |

Indicare lettera relativa ad uno dei casi tra quelli elencati in nota

|  |  |
| --- | --- |
| appalto di **fornitura** di importo superiore a 500.000 euro, in quanto ritenuto dal Codice di “particolare importanza” ([art. 32, co.3 dell’All. II.14 del Codice](https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2023_0036_A_II.htm#II.14)) |  |
| appalto di **fornitura** di importo inferiore a 500.00 euro ma superiore alla soglia comunitaria ([art. 8, co. 4, lett. a) All. I.2](https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2023_0036_A_I.htm#I.2)) |  |
| appalti di **fornitura** (anche) di importo inferiore alla soglia comunitaria, rientrante in uno dei casi di cui alle lett. da b) a e) dell’[art. 8, co. 4, lett. a) All. I.2](https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2023_0036_A_I.htm#I.2) | b) interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;  c) prestazioni che richiedono l’apporto di una pluralità di competenze;  d) interventi caratterizzati dall’utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;  e) per ragioni concernenti l’organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l’affidamento |
| appalto di **servizio** di importo superiore alla soglia comunitaria ([art. 8, co. 4, lett. a) All. I.2](https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2023_0036_A_I.htm#I.2)) |  |
| appalto di **servizio** (anche) di importo inferiore alla soglia comunitaria, rientrante in uno dei casi di cui alle lett. da b) a e) dell’[art. 8, co. 4, lett. a) All. I.2](https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2023_0036_A_I.htm#I.2), individuato tra quelli elencati all’[art. 32, co.3 dell’All. II.14 del Codice](https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2023_0036_A_II.htm#II.14) | b) interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;  c) prestazioni che richiedono l’apporto di una pluralità di competenze;  d) interventi caratterizzati dall’utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;  e) per ragioni concernenti l’organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l’affidamento  RIENTRANTE TRA I  a) servizi di telecomunicazione;  b) servizi finanziari, distinti in servizi assicurativi  e servizi bancari e finanziari;  c) servizi informatici e affini;  d) servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili;  e) servizi di consulenza gestionale e affini;  f) servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari;  g) eliminazione di scarichi di fogna e di rifiuti; disinfestazione e servizi analoghi;  h) servizi alberghieri e di ristorazione;  i) servizi legali;  l) servizi di collocamento e reperimento di personale;  m) servizi sanitari e sociali;  n) servizi ricreativi, culturali e sportivi |

**LUOGO E REFERENTE PER LA CONSEGNA** (nel caso di beni)

|  |
| --- |
|  |

**L’INTERVENTO RISULTA GIA’ INSERITO NELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DI BENI E SERVIZI?[[6]](#footnote-6) IN CASO AFFERMATIVO INDICARE IL NUMERO “CUI” (Codice Unico Intervento)**

|  |
| --- |
|  |

**L’ACQUISTO E’ FINANZIATO CON FONDI PNRR-PNC – PROGETTO ALTRO – DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA - ALTRO?**

|  |  |
| --- | --- |
| Sì | NO |
|  |  |

Se la risposta è positiva, indicare i riferimento della missione/progetto

|  |
| --- |
|  |

**CUP**

se presente

|  |
| --- |
|  |

**VOCI COAN o PROGETTO SU CUI GRAVANO GLI IMPORTI DEL Q.E.**

|  |  |
| --- | --- |
| Voce del Q.E. | Voce COAN o Progetto |
| Valore stimato del contratto+IVA |  |
| Incentivi alle funzioni tecniche |  |
| Contributo ANAC |  |
| Compenso per Collegio consultivo tecnico (solo per appalti di importo pari o superiore a 1 milione di euro) |  |
| Altro (specificare) |  |
|  |  |

**CODICE UNIVOCO PER LA FATTURAZIONE**

|  |
| --- |
|  |

**Allegati relativi al bene /servizio da acquistare**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Capitolato |
|  | Quadro economico |
|  | Documento di valutazione dei rischi da interferenza – DUVRI (nei casi previsti dall’art. 26 del d.Lgs. 81/08 e con le esclusioni previste dal comma 3-bis del medesimo art. 26) - <https://intranet.unige.it/sicurezza/ModulicompilazioneDUVRI.html> |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

In particolare, se si tratta di acquisti di beni e/o servizi per i quali è prevista l’applicazione della normativa CAM (criteri minimi ambientali - <https://gpp.mase.gov.it/CAM-vigenti> ), È NECESSARIO specificare negli allegati tecnici eventuali Certificazioni da richiedere e per ottemperare alla verifica dei CAM (criteri ambientali minimi)

**EVENTUALI ULTERIORI NOMINATIVI PER LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI DI CUI ALL’ART. 45 DEL D.LGS 36/2023 NONCHE’** [**DELL’ALLEGATO I.10**](https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2023_0036_A_I.htm#I.10) **AL CODICE OLTRE AL RUP E AL DEC**

**ATTENZIONE**: si rammenta che ai sensi dell’art. 45, comma 2, del codice, l’erogazione degli incentivi è possibile solo laddove sia nominato il Direttore dell’esecuzione del contratto

|  |  |
| --- | --- |
| Attività incentivabili | Nominativi |
| collaborazione all’attività del responsabile unico del progetto (responsabili e addetti alla gestione tecnica dell’intervento): |  |
| collaborazione all’attività del responsabile unico del progetto (responsabili e addetti alla gestione amministrativa dell’intervento): |  |
| collaboratori del direttore dell’esecuzione |  |
| regolare esecuzione o verifica di conformità[[7]](#footnote-7) (leggere nota a piè di pagina) |  |
|  |  |

**ALTRE INFORMAZIONI UTILI PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

|  |
| --- |
|  |

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE

firmato digitalmente

1. Art. 11, comma 2, del Codice: “*Nei bandi e negli inviti le stazioni appaltanti e gli enti concedenti indicano il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto o nella concessione, in conformità al comma 1.*”

   Tenuto conto dell’art. 41, commi 13 e 14, si può far riferimento a <https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/rapporti-di-lavoro-e-relazioni-industriali/focus-on/analisi-economiche-costo-lavoro/pagine/default> [↑](#footnote-ref-1)
2. In questo caso l’Area/Struttura procederà autonomamente all’approvvigionamento ai sensi di quanto previsto dall’Allegato 13 - [Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo](https://unige.it/sites/unige.it/files/2024-01/Allegato%2013%20-%20Linee%20operative%20in%20materia%20di%20responsabilit%C3%A0%20e%20competenza%20i.pdf) [↑](#footnote-ref-2)
3. In questo caso l’Area/Struttura procederà autonomamente all’approvvigionamento ai sensi di quanto previsto dall’Allegato 13 - [Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo](https://unige.it/sites/unige.it/files/2024-01/Allegato%2013%20-%20Linee%20operative%20in%20materia%20di%20responsabilit%C3%A0%20e%20competenza%20i.pdf) [↑](#footnote-ref-3)
4. art. 1, comma 510, della L. 28 dicembre 2015, n. 208 - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016) “*Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip S.p.A., ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti,* ***qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali***”;

   - art. 1, comma 516, della L. 28 dicembre 2015, n. 208 - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016): “*Le amministrazioni e le società di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514* **[beni e servizi informatici e di connettività]** *esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'Autorità nazionale anti-corruzione e all'Agid*”;

   - art. 4 del Decreto-legge 29 ottobre 2019, n. 126, convertito con modificazioni dalla L. 20 dicembre 2019, n. 159, “*Non si applicano alle università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione”:*

   *a) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449, 450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica;*

   *b) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 512 a 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, in materia di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione della Consip S.p.a. per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività*”;

   *- articolo 236, comma 2 del Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, "Le disposizioni di cui all'articolo 4, del decreto-legge 29 ottobre 2019, n.126, convertito, con modificazioni, dalla legge 20 dicembre 2019, n. 159, si applicano anche all'acquisto di beni e servizi informatici e di connettività, inerenti all’attività didattica delle università statali e delle istituzioni di alta formazione artistica musicale e coreutica*" [↑](#footnote-ref-4)
5. Ai sensi dell’art. 114, comma 8, del codice “L’allegato II.14 individua i contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, per cui il direttore dell’esecuzione deve essere diverso dal RUP”.:

   - articolo 8, comma 4, dell’allegato I.2 (<https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2023_0036_A_I.htm#I.2>)

   - articolo 32, dell’allegato II.14 (<https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2023_0036_A_II.htm#II.14>)

   Secondo il parere Anac in funzione consultiva n. 54 del 16 ottobre 2024:

   ***"[…] può quindi affermarsi che di regola le funzioni di DEC negli appalti di servizi e forniture, sono svolte dal RUP. Tuttavia, per gli appalti di fornitura […] la nomina del DEC deve ritenersi obbligatoria nei seguenti casi:***

   ***(i) appalti di fornitura di importo superiore a 500.000 euro, in quanto ritenuti dal Codice di “particolare importanza” (art. 32, co.3 dell’All. II.14 del Codice);***

   ***(ii) appalti di fornitura di importo inferiore a 500.00 euro ma superiore alla soglia comunitaria (art. 8, co. 4, lett. a) All. I.2);***

   ***(iii) appalti di fornitura (anche) di importo inferiore alla soglia comunitaria, rientranti in uno dei casi di cui alle lett. da b) a e) dell’art. 8, co.4, dell’allegato I.2*."** [↑](#footnote-ref-5)
6. Qualora l’intervento non sia già stato previsto in programmazione, l’Area/Struttura dovrà farsi carico, di richiedere la modifica della programmazione indicando una delle motivazioni previste dall’art. 7 commi 8 e 9 dell’allegato I.5 al Codice <https://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2023_0036_A_I.htm#I.5>:

   “*I programmi triennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 37, comma 1, del codice, qualora le modifiche riguardino:*

   *a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;*

   *b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;*

   *c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;*

   *d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma triennale degli acquisti;*

   *e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse.*

   *9. Un servizio o una fornitura non inseriti nell'elenco annuale possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari. Un servizio o una fornitura non inseriti nella prima annualità del programma possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione*.” [↑](#footnote-ref-6)
7. Per i contratti di servizi e forniture la verifica di conformità è effettuata dal RUP o, se nominato, dal direttore dell’esecuzione. Per **servizi e forniture** caratterizzati da **elevato contenuto tecnologico oppure da elevata complessità o innovazione**, le stazioni appaltanti possono prevedere la nomina di uno o più verificatori della conformità diversi dal RUP o dal direttore dell’esecuzione del contratto. [↑](#footnote-ref-7)